

本書を印刷する際の注意点

1. 本書は1部を作成して、建退共支部にご提出下さい。
2. 本書のサイズはA4サイズです。印刷するときは、拡大／縮小率を100%として印刷して下さい。
(印刷メニューにおいて、ページ処理項目の「ページの拡大／縮小」が「なし」になっていることをご確認の上、実行して下さい。)

事務組合認定申請書

令和 年 月 日

独立行政法人 勤労者退職金共済機構

建設業退職金共済事業本部 殿

申請人 {

郵便番号 -

住所

(フリガナ)
名称

(フリガナ)
代表者名

電話番号

当団体は、下記のとおり事業主から事務の委託を受けたので、建設業退職金共済制度の事務組合として認定されたく申請いたします。

記

1. 委託された事務内容

- (1) 共済契約締結の事務
- (2) 共済手帳申込の事務
- (3) 共済手帳更新の事務
- (4) 共済証紙購入及び貼付の事務
- (5) 元請事業所への共済証紙請求及び受領の事務
- (6) 退職金請求に係る指導
- (7) その他共済契約に係る書届の事務

2. 委託者

共済契約者番号	共済契約者名	住所	被共済者数

3. 添付書類(事務組合同規約及び業務方法書)