

建退共の掛金納付電子化セミナー (下請・基本)

2024.10 ver.8 G

建退共

K E N T A I K Y O

独立行政法人 勤労者退職金共済機構

建設業退職金共済事業本部

電子申請方式の概要	2
電子申請方式での用語の解説	3
電子申請方式の基本的な流れ	5
元下間連携での電子申請方式での流れ(下請の場合)	6
工事情報ファイルを下位下請に配付する流れ	7
掛金納付の流れ 作業フロー図(下請作業)	8

就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定	9
②自社情報の登録	16
③自社の被共済者の登録	18
④元請からの工事情報ファイルの取込	21
⑤下請への工事情報ファイルの作成	23
⑥工事情報と被共済者の紐付け	25
⑦自社の就労実績の入力	26
⑧下請からの就労実績ファイルの取込	29
⑨元請への就労実績ファイルの作成	34

電子申請専用サイトについて

①電子申請方式のログインID及び初期パスワード	35
②ログイン方法	36
③掛金充当書のダウンロード	39
④納付証明書のダウンロード	41

その他電子申請方式について	44
---------------------	----

電子申請方式とは、共済証紙の代わりとなる「退職金ポイント(電子掛金)」を購入し、月に一度、共済契約者が被共済者の就労日数を「電子申請専用サイト」に登録することで、登録された就労日数に応じて保有している退職金ポイントを掛金として納付する方式です。

証紙貼付方式では、金融機関の窓口において共済証紙を購入し、共済手帳に証紙を貼付・消印していた作業が、電子申請方式では、退職金ポイント購入の手続きから、就労実績の登録、掛金充当まですべてパソコンで行えます。

元請が下請の掛金を負担する場合も、下請から提出された就労報告に基づき下請の被共済者まで掛金を充当することができます。

電子申請方式の利用を開始する際は、建退共から発行しております「ログインID」と「初期パスワード」が必要となります。

※令和6年2月発送の「ワンストップサービス開始のご案内」にて、全共済契約者宛にログインID及び初期パスワードを送付済です。

電子申請方式での用語の解説①

電子申請方式では、「就労実績報告作成ツール」というアプリケーションと「電子申請専用サイト」というインターネットを使ったシステムを使います。

建退共ホームページの「電子申請方式について」のページには電子申請の際に使用するシステムの操作説明動画やマニュアル等も掲載しておりますので是非ご覧ください。

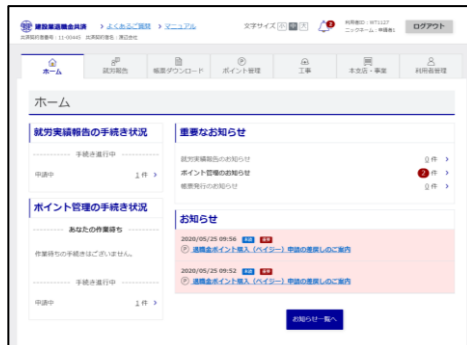
★退職金ポイント★

電子申請方式の際、共済証紙の代わりとなる電子ポイントです。1ポイント＝1円です。ペイジー（インターネットバンキングやATM）または口座振替でご購入いただけます。



★就労実績報告作成ツール(略称:就労実績ツール)★

毎月被共済者の就労日を登録し、就労実績ファイルを作成するために使用します。建退共ホームページからパソコンのデスクトップ等にダウンロードしてお使いいただけます。



★電子申請専用サイト(略称:専用サイト)★

就労実績報告作成ツールで作成した工事情報や就労実績のファイルの登録、退職金ポイントの購入金額等の申請を行います。利用を開始するには建退共から発行したログインIDと初期パスワードが必要です。

電子申請方式で掛金が納付されると、電子申請専用サイトより掛金充当書が発行されます。被共済者ごとの実績が確認できる形式もございます。掛金納付の完了を通知するものですのでダウンロードし保管いただくようお願いいたします。

また、決算日を指定し発行した際には、加入・履行証明願に記入する電子申請関係の金額も同証明書から転記できます。

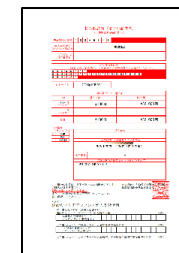
電子申請方式の基本的な流れ

①



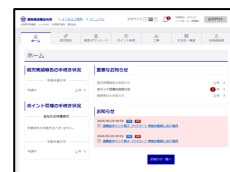
最初に、就労実績報告作成ツールをダウンロードし、自社の登録や被共済者の登録などの初期設定を行います。

②



必要に応じて、電子申請専用サイトにて退職金ポイントを購入します。購入完了後に電子申請専用サイトから掛金収納書が発行されます。

③



毎月、就労実績報告作成ツールに被共済者の就労実績を入力後、電子申請用就労実績ファイルを作成し、電子申請専用サイトに登録します。

④

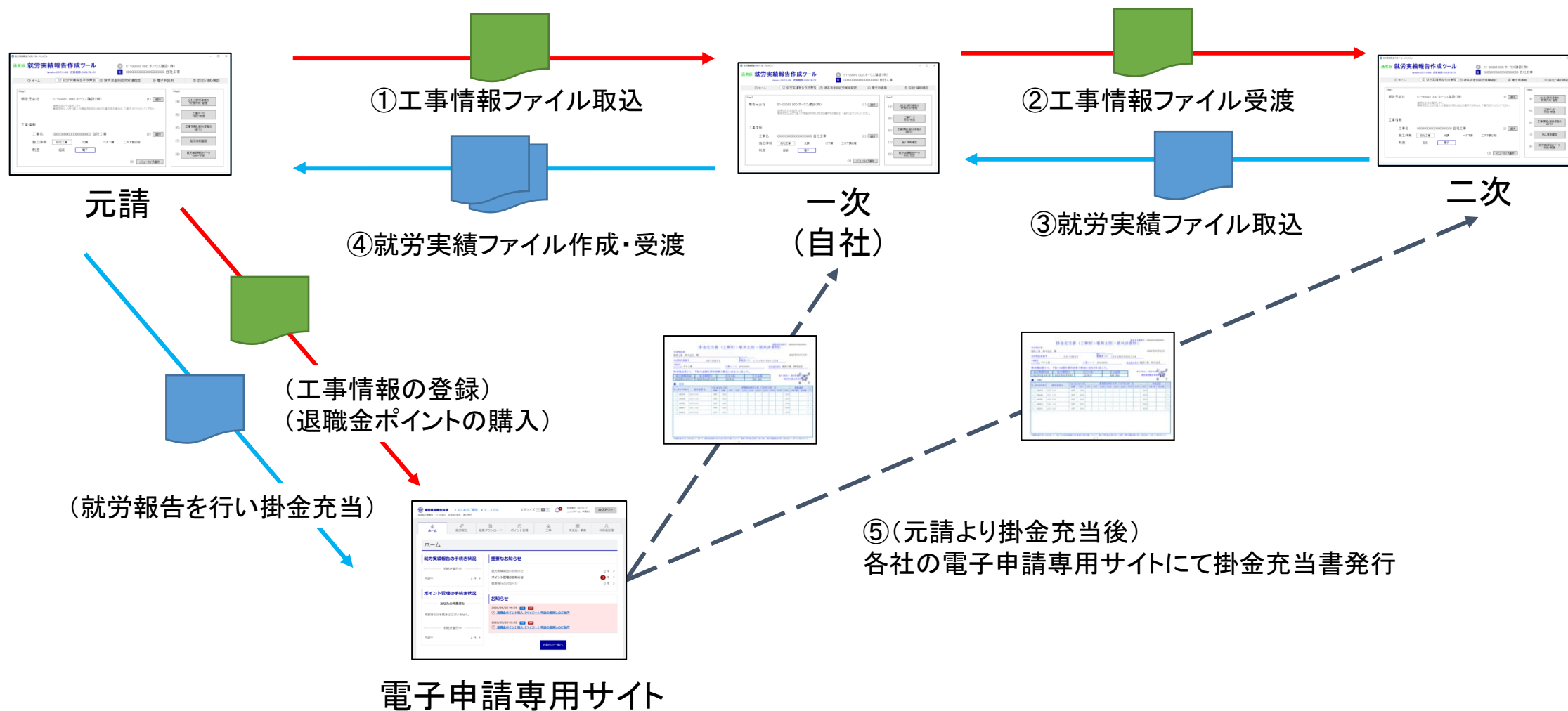


掛金充当完了後、電子申請専用サイトより掛金充当書が発行されます。掛金充当書が発行されますと当月分の掛金納付は完了です。

元下間連携での電子申請方式での流れ(下請の場合)

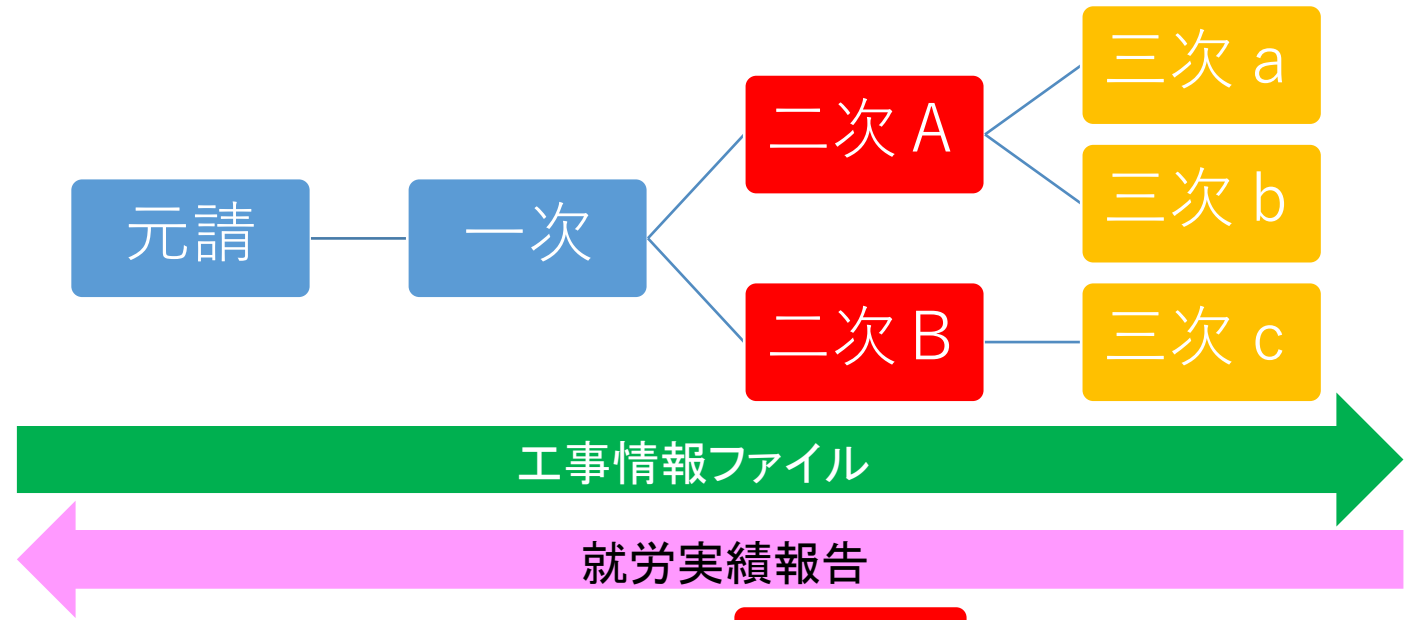
下請として工事を施工する場合は、元請より提供される工事情報ファイルを自社のツールへ取込後、下請への工事情報ファイルの展開と就労実績の作成・元請への報告行ってください。

元請での掛金充当完了後には、電子申請専用サイトにて「掛金充当書」が発行されますので、報告した就労実績との確認を行ってください。

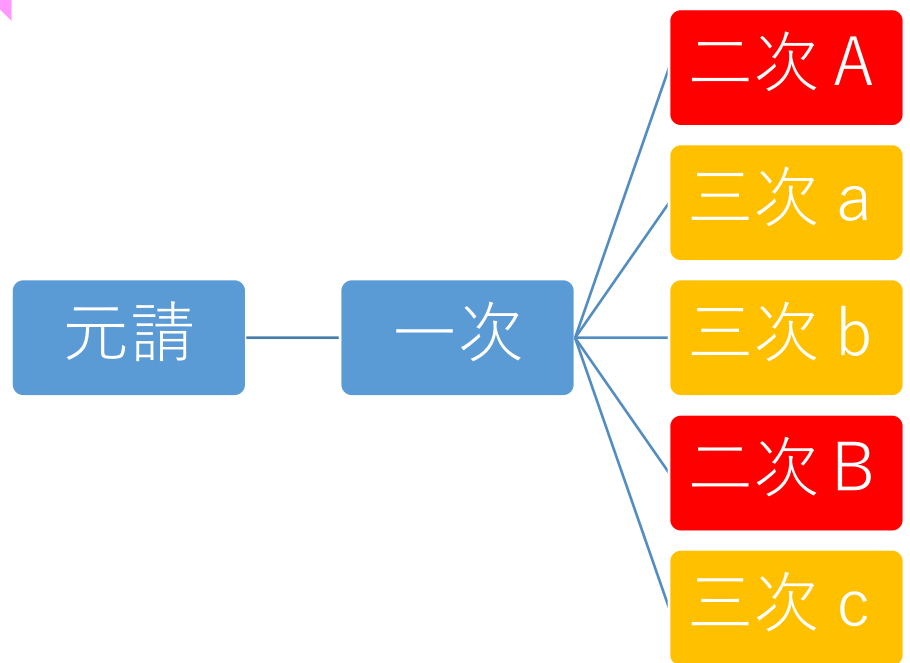


工事情報ファイルを下位下請に配付する流れ

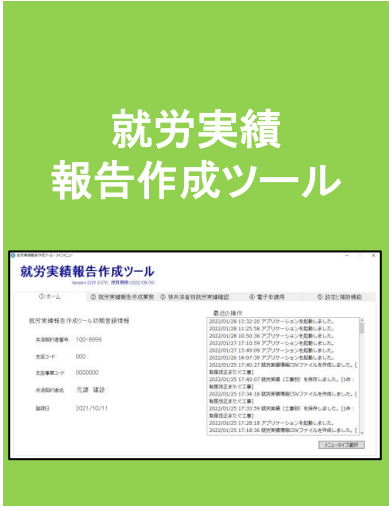
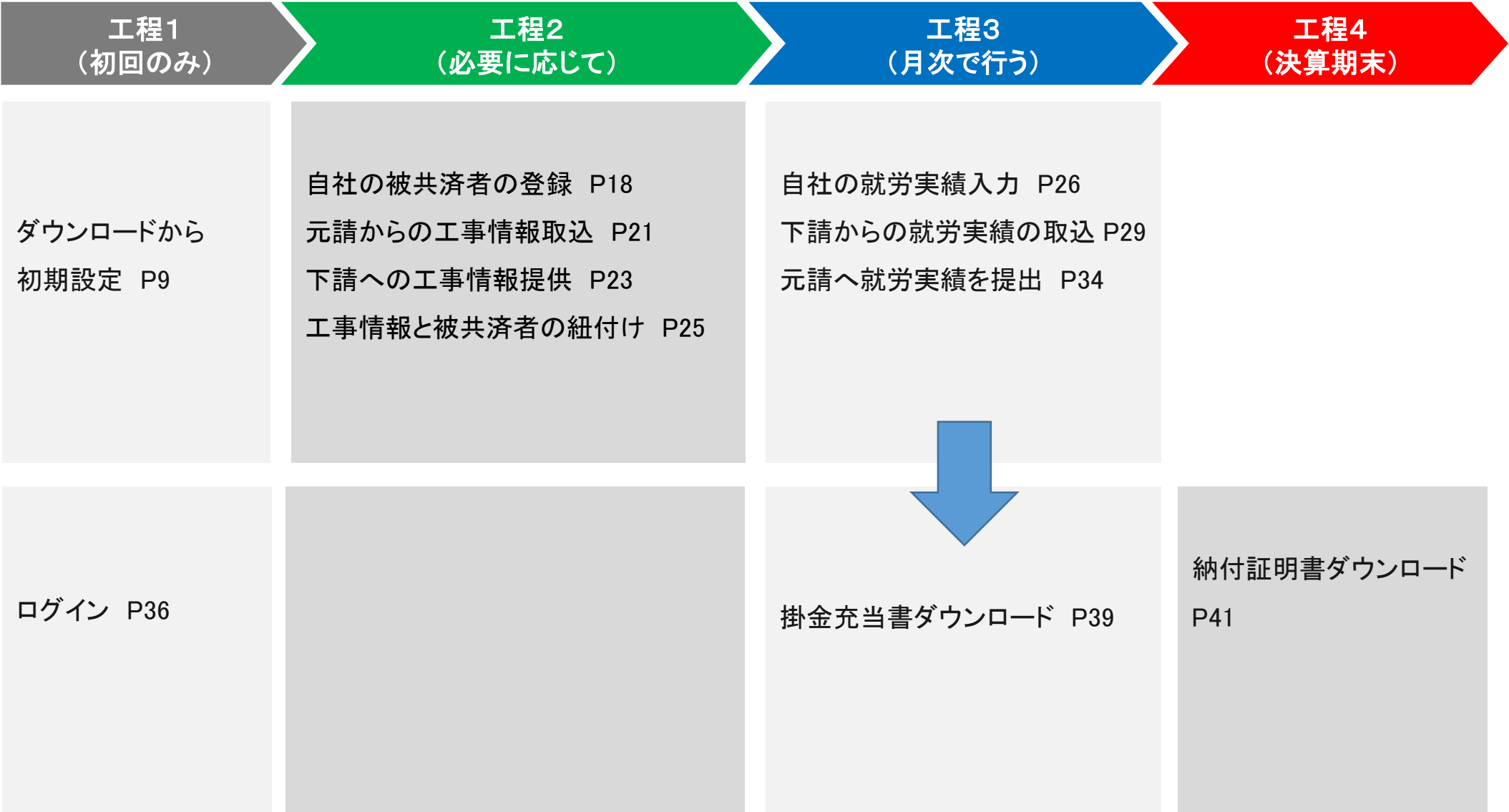
一次二次三次と
順に送る場合



一次が二次以降に
まとめて送る場合



掛金納付の流れ 作業フロー図(下請作業)



就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定

建退共本部ホームページより就労実績報告作成ツールダウンロードページへお進みください。



スクロール



就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定

建設業退職金共済事業本部 - 就労実績報告作成ツール

独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部
略称：建退共（けんたいきょう） 法人番号 7013305001903

就労実績報告作成ツール

共済契約者番号の所有状況を選択の上、入力してください。

☒ 共済契約者番号をお持ちの方
☐ 共済契約者番号をお持ちでない方

共済契約者番号

法人番号

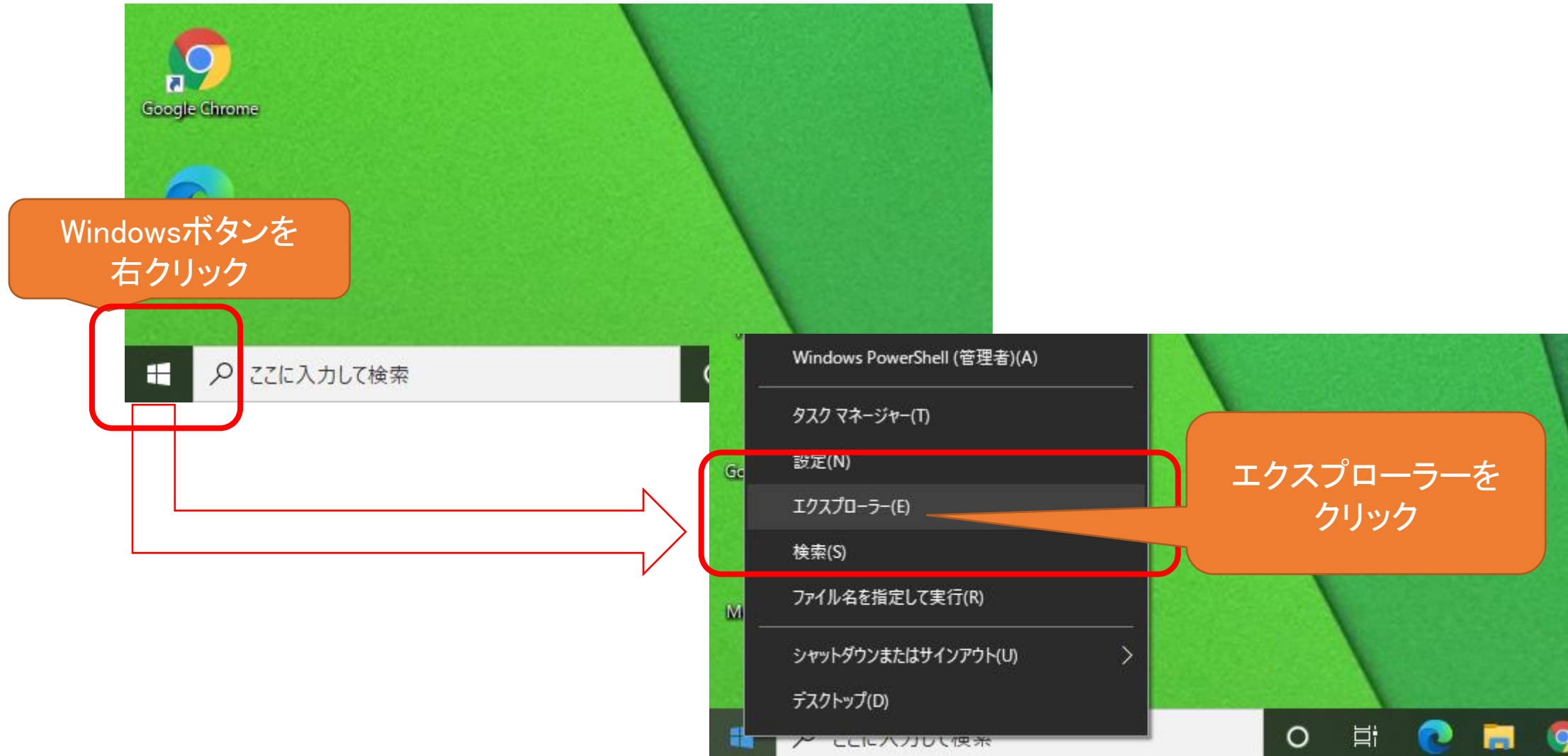
独立行政法人勤労者退職金共済機構 〒170-8055 東京都豊島区東池袋1丁目24番1号
建設業退職金共済事業本部

Zipファイルがダウンロードされますので、解凍もしくは展開を行ってください。
(次ページより展開作業をご案内します。)



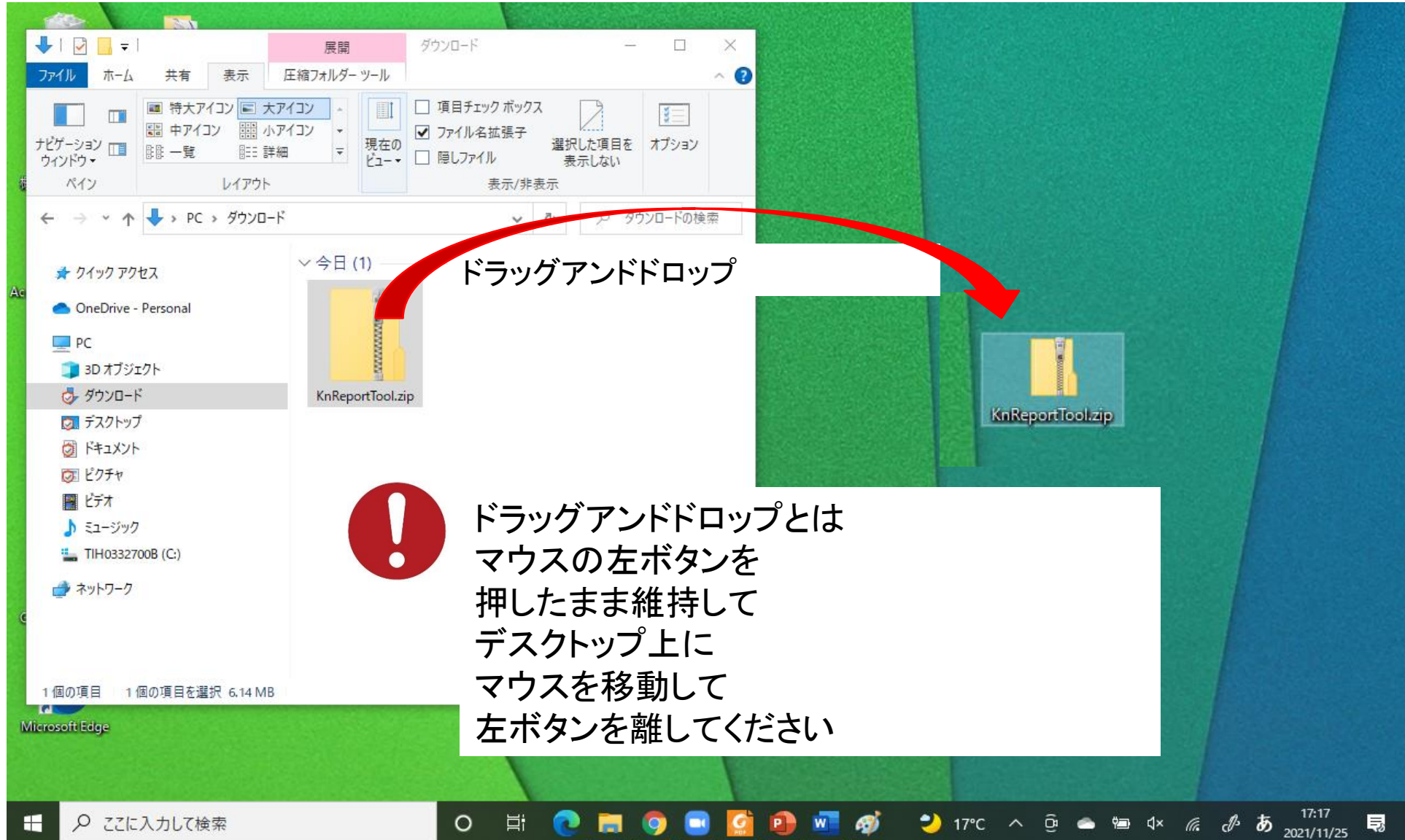
就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定



就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定



ドラッグアンドドロップ

ドラッグアンドドロップとは
マウスの左ボタンを
押したまま維持して
デスクトップ上に
マウスを移動して
左ボタンを離してください

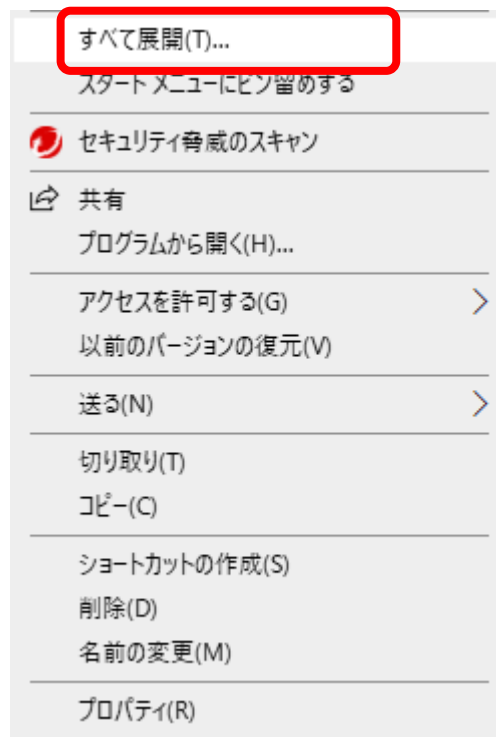
就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定

移動した
KnReportToolを
右クリック



すべて展開を
クリック



展開先の選択とファイルの展開

ファイルを下のフォルダーに展開する(E):

C:\Users\TNSPC07\Desktop\KnReportTool

参照(R)...

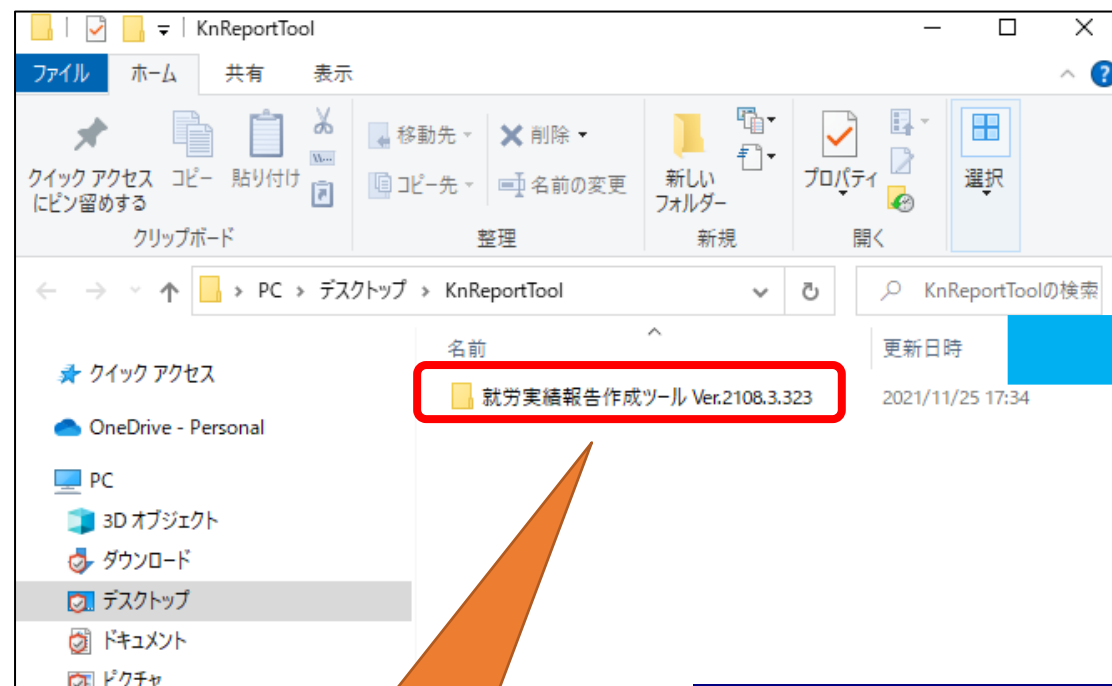
☒ 完了時に展開されたファイルを表示する(H)

展開を
クリック

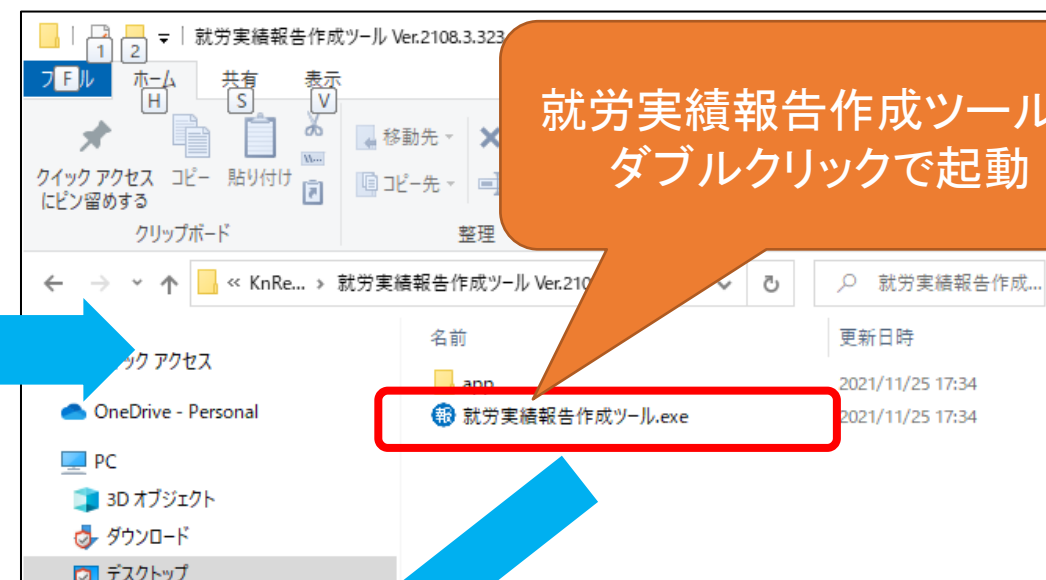


就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定



展開したフォルダを
ダブルクリック



就労実績報告作成ツールを
ダブルクリックで起動

独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部

就労実績報告作成ツール

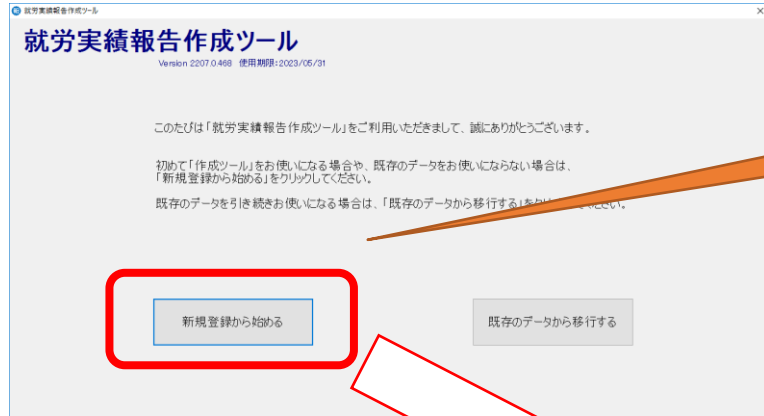
Version 2207.0.468

 会社データベースをチェック中です

起動画面が表示されます。

就労実績報告作成ツールについて

①ダウンロードから初期設定



新規登録から始めるをクリック

就業実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

利用方式を選択してください。(後から変更することはできません。)

元請・一次下請一括作業方式版

CCUSの建退共連携の「元請一括」または「一次一括」を利用する場合に選択します。

CCUSで登録した就業履歴を元請または元請と一次下請が一括で取込む場合に選択してください。

CCUSで登録されている現場、施工体制、就業履歴すべての情報を1ファイルで取込むことができます。
「元請のみ」または「元請と一次下請」の操作で完結し、そのまま電子申請用ファイルを作成できます。

元請・一次下請一括作業方式版
を利用する

「通常版を利用する」をクリック

通常版

CCUSの建退共連携の「元請一括」または「一次一括」を利用しない場合に選択します。

通常は、こちらを選択してください。

CCUSの就業履歴一覧ファイルを工事・会社単位で取込む場合はこちらを選択します。
すべての会社で使用できます。

通常版を利用する

就労実績報告作成ツールについて

② 自社情報の登録

就労実績報告作成ツール - 会社情報登録・編集【51-99999 000 協力建設株式会社】

会社情報登録・編集

会社種別: 自社

共済契約者番号
または
法人番号: * 51-99999 (建退共未加入の場合)

支店(支社)コード: * 000

CCUS 事業者ID:

共済契約者名: * 協力建設株式会社
「(株)」ではなく、「株式会社」のように、商号を省略せずに入力してください。
建退共の事業所検索サイトに登録されている
名称と一致する内容で入力してください。

表示用略称:

締日: 月末

郵便番号: * 170 - 0013

都道府県: * 東京都

住所1(市区町村): * 豊島区東池袋

住所2(番地): * **-***

住所3(建物名等):

電話番号: (例: 03-1234-5678)

FAX番号:

メールアドレス:

所属:

役職:

担当者名:

保存する 簡易マニュアル 戻る

検索

入力が終わったら
クリック

「*」の付いた項目は必
須入力欄

共済契約者番号から共済契約者名が自動的に表示されます。
定期的に情報を更新していますがご加入から間もない場合は
表示されませんので、手入力をお願いします。
名称を変更された場合も、直接入力してください。

就労実績報告作成ツールについて

② 自社情報の登録

自社工事開始日設定

自社工事の開始日を設定してください。

自社工事とは自社の被共済者のみで行い、公共工事のように区別する必要のない工事です。雇用している被共済者の掛金を自社で負担する際に使用します。自社工事は、会社情報の登録完了と同時に自動作成されます。

就労実績報告の開始日（初めて電子申請方式で掛金納付を行う日）に合わせて自社工事の開始日を設定してください。

工事開始日

2022/04/01

※ 自社工事の利用予定が無い場合は、そのままOKボタンを押してください。

OK

自社工事の入力開始日を入力
(あとから変更も可能)

就労実績

OKをクリック

メニュータイプを選択してください。(後からでも変更できます。)

元請事業者、または操作に慣れている担当者向け

操作に慣れていない下請事業者の担当者向け

通常メニューを利用するを選択

通常メニューを利用する

簡易メニューを利用する

就労実績報告作成ツールについて

③ 自社の被共済者の登録

自社の被共済者の登録を行います。
新たに従業員を雇用した際など、必要に応じて本作業を行って下さい。

② 就労実績報告作成業務タブをクリック

(4) 会社と被共済者の
新規作成・管理をクリック

(イ) 被共済者情報新規作成・管理をクリック

就労実績報告作成ツールについて

③自社の被共済者の登録

- ・被共済者番号
・姓(フリガナ)
・名(フリガナ)
を入力

建設業 退職金共済手帳		99-99999
(310)		冊目 - 2
被共済者 番 号	123456780	掛金納付実績
被共済者 氏 名	ケンセツ タロウ 殿	円 証紙 電子 日分
		20 **** * 2000
		60 **** * 6000
		120 **** * 12000
		180 **** * 18000
		200 **** * 20000
		260 **** * 26000
		300 **** * 30000
		310 **** * 31000
		合 計 **** *
	令和**年**月**日交付 (** * 支部発行) 加入 令和**年**月**日	
次回更新時期 令和*年*月		手帳作成日 令和*年*月*日

就労実績報告作成ツール - 被共済者情報一覧【100-9999 000 達達共建設株式会社】

被共済者一覧

共済契約者名 100-9999 000 達達共建設株式会社

一覧登録 被共済者番号 123456789 セイ ケンセツ メイ タロウ 冊目 交付年月日

検索 0名 被共済者一覧出力 PDF EXCEL 個別登録

行番号 被共済者番号 セイ メイ 冊目 交付年月日 備考

就労実績報告作成ツール

被共済者情報を追加してよろしいですか?

はい(Y) いいえ(N)

クリック

登録を

被共済者されたこと

登録

登録

削除

検索 1名 被共済者一覧出力 EXCEL 個別登録

行番号 被共済者番号 セイ メイ 冊目 交付年月日 備考

1 12-3456789 ケンセツ タロウ

就労実績報告作成ツールについて

③自社の被共済者の登録

被共済者一覧出力をクリックすると「被共済者情報一覧」が作成されます。
入力した被共済者番号、氏名に誤りがないか確認したい場合は、最寄りの都道府県支部に持参またはご郵送ください。
チェック結果を返送いたします。

就労実績報告作成ツール - 被共済者情報一覧【100-9999 000 雇用主建設株式会社】

被共済者一覧

共済契約者名 100-9999 000 雇用主建設株式会社

一覧登録 被共済者番号 セイ メイ 冊目 交付年月日

QRコード

検索 1 名 被共済者一覧出力 PDF EXCEL 個別登録 削除

行番号	被共済者番号	セイ	メイ	交付年月日	備考	自由
1	12-3456789	ケンセツ	タロウ			

被共済者情報一覧 作成日: 2022年8月12日

種別	雇用会社別	被共済者数
出力事業者	共済契約者番号 100-9999 共済契約者名 雇用主建設株式会社	1 識別番号 48abd5
工事情報	元請 共済契約者番号 元請 共済契約者名 工事コード 工事名	QRコード

No.	雇用者共済契約者番号	雇用者共済契約者名	被共済者番号	被共済者名(セイメイ)
1	100-9999 12-3456789	雇用主建設株式会社 ケンセツ タロウ		QRコード
2				

就労実績報告作成ツールについて

④元請からの工事情報ファイルの取込

元請から届いた工事情報ファイルを自社のツールへ取り込みます。

②就労実績報告作成業務タブをクリック

就労実績報告作成ツール - メインメニュー

通常版 就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限:2023/05/31

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ④ 電子申請用 ⑤ 設定と補助機能

Step1

報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社 (1) 選択

通常は自社を選択します。
事務受託による代理入力機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報

工事名 00000000000000000000 自社工事 (2) 選択

施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降

制度 証紙 電子

Step2

(4) 会社と被共済者の新規作成・管理

(5) 工事データ作成・受渡

(6) 工事情報と被共済者の紐付け

(7) 施工体制確認

(8) 就労実績報告データ作成・受渡

(5)工事データ作成・受渡をクリック

(コ)ファイル取込(直上会社からの工事情報取込)をクリック

就労実績報告作成ツール

通常版 就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限:2023/05/31

(4) 会社・被共済者の新規作成・管理 (5) 工事情報の作成 (8) 就労実績報告の作成・受渡

(オ) 工事情報新規作成・編集

(カ) CCUS 現場・契約情報関連付け

(キ) 工事情報受渡

(ク) 複数工事集約

(ケ) 取込

(コ) ファイル取込 (直上会社からの工事情報取込)

(サ) ファイル作成 (下請会社への工事情報提供)

(シ) 代理入力用 工事情報展開

直上の契約者から渡された工事情報ファイルを取り込みます。

(キ)工事情報受渡をクリック

就労実績報告作成ツールについて

④元請からの工事情報ファイルの取込

就労実績報告作成ツール - 外部ファイル取込【51-99999 000 協力建設株式会社】

外部ファイル取込 ファイル選択をクリック 簡易マニュアル 戻る

工事情報ファイル (Zip) を取り込み、元請情報および関連する会社情報を登録することができます。

① **ファイル選択** または、ここへ工事情報ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

② パスワード入力

③ **内容確認** 内容確認をクリック

④ **取込実行** 取込実行をクリック

ファイル内容

業務種別	配布用 工事情報ファイル作成 14:36:47
報告元	100-9999 000 建退共建設株式会社
工事情報	9999987777779222 ○×△工事
元請会社	100-9999 000 建退共建設株式会社

表示される工事情報内容を確認

取込ファイルを選択してください

整理 ▾ 新しいフォルダー

名前	更新日時	種類
工事情報 (配布) _ (元請) 建退共建設...	2022/08/22 14:36	圧縮 (zip 形式) フォ...

元請から届いた工事情報ファイルを選択し、開くをクリック

名(N): 工事情報 (配布) _ (元請) 建退... Zipファイル(*.zip)

開く(O) **キャンセル**

就労実績報告作成ツールについて

⑤ 下請への工事情報ファイルの作成

就労実績報告作成ツールでは、選択中の工事に対して作業を行います。
作業を行いたい工事へ切り替えます。

The screenshots illustrate the workflow for selecting a project in the tool:

- Step 1:** The main screen shows the '工事情報' (Project Information) section. A red dashed box highlights the '工事名' (Project Name) field, which is currently set to '00000000000000000000 自社工事' (Self-company work). A red box around the '(2) 選択' (Select) button is labeled '(2) 選択をクリック' (Click Select).
- Step 2:** The screen shows the '工事情報' section with the project name changed to '9999987777779222 ○×△工事' (Project). A red dashed box highlights the '一次下請' (First subcontract) field. A red box around the '(2) 選択' button is labeled '選択中の工事が切り替わったことを確認' (Confirm that the selected project has been switched).
- 工事情報選択 (Project Information Selection):** A window showing a list of projects. A red box highlights the '選択' (Select) button. A red box around the '選択' button is labeled '作業を行いたい工事をクリックし、選択ボタンをクリック' (Click the project you want to work on and click the select button).

行番号	工事コード	工事名	発注者	受注者	共済契約者番号
1	00000000000000000000	自社工事			51-99999
2	9999987777779222	○×△工事	〇〇市役所契約担		100-9999
3	11111111111111111111	民間工事集約用工事			51-99999

就労実績報告作成ツールについて

⑤下請への工事情報ファイルの作成

就労実績報告作成ツール - メインメニュー

通常版 就労実績報告作成ツール
Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

51-99999 000 協力建設株式会社
99999877777779222 ○×△工事

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ④ 電子申請用

Step1

報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社 (1) [選択]

通常は自社を選択します。
事務受託による代理入力機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報

工事名 99999877777779222 ○×△工事 (2) [選択]

施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降

制度 証紙 電子

Step2

(4) 会社・被共済者の新規作成・管理

(5) 工事データ作成・受渡をクリック

(6) 工事情報・被共済者の紐付け

(8) 就労実績報告データ作成・受渡

就労実績報告作成ツール - 外部ファイル作成【51-99999 000 協力建設株式会社】

簡易マニュアル 戻る

業務種別 配布用 工事情報ファイル作成

報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社

工事名 99999877777779222 ○×△工事

元請会社 100-9999 000 建退共建設株式会社

工事期間 2022/07/01 ~

対象年月日 (選択不要)

提出先 100-9999 000 建退共建設株式会社

一次会社 (選択不要)

作成種別 Zip形式

パスワード

パスワードの確認

ファイル保存先 C:\Users\0206ya-j\Desktop\KnReportTool -

作成するをクリック

作成する

就労実績報告作成ツール

通常版 就労実績報告作成ツール
Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

51-99999 000 協力建設株式会社
99999877777779222 ○×△工事

(4) 会社・被共済者の新規作成・管理 (8) 就労実績報告の作成・受渡

(オ) 工事情報新規作成・編集

(カ) CCUS現場・契約情報関連付け

(キ) 工事情報受渡

(ク) 複数工事集約

(ケ) 一括取込

(コ) ファイル取込 (直上会社からの工事情報取込)

(サ) ファイル作成 (下請会社への工事情報提供)

(シ) 代理入力用 工事情報展開

直接契約している下請会社へ渡すため、工事情報ファイルを作成します。

工事情報 (配布) _
(元請) 元請建設
株式会社
0000000001 (配
布用)
5199999_2022090
8122438.zip

就労実績報告作成ツールについて

⑥ 工事情報と被共済者の紐付け

今回の工事に参加する自社の被共済者を選択します。

就労実績報告作成ツール - メインメニュー

通常版 就労実績報告作成ツール
Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ④ 電子申請用 ⑤ 補助機能

Step1

報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社 (1) 選択

通常は自社を選択します。
事務受託による代理入力機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報

工事名 999998777779222 ○×△工事 (2) 選択

施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降

制度 証紙 電子

(3) メニュータイプ選択

Step2

(4) 工事情報の登録

(5) 工事情報の作成・受渡

(6) 工事情報と被共済者の紐付け

(7) 施工体制確認

(8) 就労実績報告データ作成・受渡

(6) 工事情報と被共済者の紐付けをクリック

保存するをクリック

就労実績報告作成ツール - 工事別被共済者選択 [51-99999 000 協力建設株式会社]

工事別被共済者選択

工事情報 999998777779222 ○×△工事
工事期間 2022/07/01 ~
報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社
検索文字列 検索

被共済者一覧

行番号	被共済者番号	セイ	メイ
1	20-8645471	イチジ	ケンタ
2	20-8645489	エジ	タイシ
3	20-8645497	サンジ	コタ

追加 >

< 削除

工事別被共済者一覧

行番号	被共済者番号	セイ	メイ
1	20-8645471	イチジ	ケンタ
2	20-8645489	エジ	タイシ

追加したい被共済者をクリック

追加ボタンをクリック

工事別一覧に追加されます。

(注) 退職して一覧から表示削除する場合は、氏名をクリックして削除ボタンをクリックすると右の欄から消すことができます。

就労実績報告作成ツールについて

⑦ 自社の就労実績の入力

今回の工事に参加している被共済者の就労実績を入力します。

(8) 就労実績報告データ作成・受渡をクリック

就労実績報告作成ツール - メインメニュー

通常版 就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ⑤ 設定と補助機能

Step1

報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社 (1) 選択

通常は自社を選択します。
事務受託による代理入力機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報

工事名 999998777779222 O×△工事 (2) 選択

施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降

制度 証紙 電子

(3) メニュータイプ選択

(8) 就労実績報告データ作成・受渡

(タ) 就労実績報告作成・編集をクリック

就労実績報告作成ツール

通常版 就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

(4) 会社・被共済者の新規作成・管理 (5) 工事情報の作成・受渡 (8) 就労実績報告の作成・受渡

(タ) 就労実績報告作成・編集

(チ) 就労実績報告受渡 (データ取込・出力)

(ツ) 帳票出力・確認

(テ) Excel作成・取込

(ト) CCUS作成・取込

就労実績を年月別に入力します。

就労実績報告作成ツールについて

⑦ 自社の就労実績の入力

当月の被共済者の就労実績を入力していきます。

この画面に表示されない被共済者がいる場合は、P25の「工事情報と被共済者の紐付け」を確認して下さい。

様式で確認することも可能です。
次ページへ

入力が終わったら保存するをクリック

入力方法③
一括処理で一度に複数の
日付を指定して入力

入力方法②
調整数の欄に直接当月の
就労日数の合計を入力

入力方法①
働いた日付の欄をクリックし数字の1を入力

就労実績入力(工事別)

電子申請用
差分CSV出力

様式で確認する

保存する

簡易マニュアル

戻る

工事情報 9999987777779222 ○×△工事 提出先 100-9999 000 建退共済

工事期間 2022/07/01 ~

表示月 2022/07/01 ~ 2022/07/31 前月 次月

表示切替 すべて表示 編集範囲 ☐ 他社編集可能 一括処理

☐ 技能者ID ☐ 立場 ☐ 雇用会社 ☐ 提出先 ☐ 備考 ☐ 登録日時 ☒ メモ

日付指定
選択済のセルを
月～金を
月～土を
チェックした行を削除

削除

行番号	被共済者番号	セイ	メイ	メモ	状態	計	調整 数	07/01 (金)	02 (土)	03 (日)	04 (月)	05 (火)	06 (水)	07 (木)	08 (金)	09 (土)	10 (日)	11 (月)	12 (火)	13 (水)
<input checked="" type="checkbox"/>	1	20-8645471	イチジ	ケンタ		20	0				1	1	1	1	1			1	1	1
<input type="checkbox"/>	2	20-8645489	ニジ	タイシ		10	10													

就労実績報告作成ツールについて

⑦ 自社の就労実績の入力

入力した就労実績内容を様式で確認することができます。
電子申請を行う前に内容をご確認ください。

様式PDFで内容確認

様式確認

工事情報 9999987777779222 ○×△工事
工事期間 2022/07/01 ~

元請会社 100-9999 000 建退共建設株式会社
提出先 100-9999 000 建退共建設株式会社
一次会社 51-99999 000 協力建設株式会社

報告日 2022/08/23

更新

様式5をクリック

様式5

PDF

EXCEL

就労実績報告作成ツールについて

⑧下請からの就労実績ファイルの取込・確認

下請より就労実績ファイルが届いたら、自社のツールへの取込を行います。

就労実績報告作成ツール - メインメニュー

通常版 就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

51-99999 000 協力建設株式会社

999998777779222 ○×△工事

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ④ 電子申請用 ⑤ 設定と補助機能

Step1

報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社 (1) 選択

通常は自社を選択します。
事務受託による代理入力機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報

工事名 999998777779222 ○×△工事 (2) 選択

施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降

制度 証紙 電子

(3) メニュータイプ選択

Step2

(4) 会社と被共済者の新規作成・管理

(5) 工事データ作成・受渡

(6) 工事情報と被共済者の紐付け

(7) 施工体制確認

(8) 就労実績報告データ作成・受渡

(8) 就労実績報告データ作成・受渡をクリック

就労実績報告作成ツール - メインメニュー

通常版 就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

51-99999 000 協力建設株式会社

999998777779222 ○×△工事

戻る

(4) 会社・被共済者管理 (5) 工事情報の作成・受渡 (8) 就労実績報告の作成・受渡

(タ) 就労実績報告作成・編集

(チ) 就労実績報告受渡 (データ取込・出力)

(ツ) 帳票出力・確認

(テ) Excel作成・取込

(ト) CCUS作成・取込

(ナ) ファイル取込 (下請会社からの就労実績取込)

(ニ) ファイル出力 (直上・上級会社への就労実績提出)

(ヌ) 就労実績報告データ展開

下請会社が作成した就労実績ファイルを取り込むことができます。

(チ) 就労実績報告受渡
(データ取込・出力)をクリック

(ナ) ファイル取込
(下請会社からの就労実績取込)をクリック

就労実績報告作成ツールについて

⑧ 下請からの就労実績ファイルの取込・確認

ファイル選択をクリックし、下請から届いた就労実績ファイルを選択します。

外部ファイルの取込

就労実績ファイル (Zip) を取り込み、下請からの就労実績を登録することができます。

① ファイル選択

または、ここに就労実績ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

② パスワード入力

③ 内容確認

④ 取込実行

ファイル内容	
業務種別	提出用 就労実績ファイル作成 20:19:39
報告元	63-99999 000 二次建設株式会社
提出先	51-99999 000 協力建設株式会社
工事情報	9999987777779222 ○×△工事
元請会社	100-9999 000 建退共建設株式会社
一次会社	51-99999 000 協力建設株式会社
対象年月日	2022/07/01 ~ 2022/07/31

ファイル内容を確認し、取込実行をクリック

取込ファイルを選択してください

「ユーザー」>「0206ya-j」>「デスクトップ」>「KnReportTool - コピー」

KnReportTool - コピーの検索

整理 新しいフォルダー

名前

就労実績 (提出) _ (元請) 建退共建設株式会社_9999987777779222_ (提出先) 5199999_ (報告元) 6399999_20220823201... 2022/08/23

更新日時

ファイル名(N):

開く(O) キャンセル

下請からの就労実績ファイルをクリック

開くをクリック

就労実績報告作成ツールについて

⑧下請からの就労実績ファイルの取込・確認

取込を行った下請からの就労報告内容を確認します。

(8) 就労実績報告データ作成・受渡をクリック

就労実績報告作成ツール - メインメニュー

通常版 就労実績報告作成ツール

Version 2207.0.468 使用期限:2023/05/31

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ⑤ 設定と補助機能

Step1

報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社 (1) 選択

通常は自社を選択します。
事務受託による代理入力機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報

工事名 999998777779222 ○×△工事 (2) 選択

施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降

制度 証紙 電子

(3) メニュータイプ選択

(8) 就労実績報告データ作成・受渡

(タ) 就労実績報告作成・編集をクリック

就労実績報告作成ツール

通常版 就労実績報告作成ツール

Version 2207.0 使用期限:2023/05/31

④ 会社・被共済者の新規作成・管理 ⑤ 工事情報の作成・受渡 ⑧ 就労実績報告の作成・受渡

(タ) 就労実績報告作成・編集

(チ) 就労実績報告受渡 (データ取込・出力)

(ツ) 帳票出力・確認

(テ) Excel作成・取込

(ト) CCUS作成・取込

就労実績を年月別に入力します。

就労実績報告作成ツールについて

⑧下請からの就労実績ファイルの取込・確認

様式で確認する場合は、こちらをクリック

カレンダーのグレー部分が下請の被共済者の実績となります。
編集する場合は、他社編集可能にチェックを入れてください。

ツール - 就労実績入力（工事別）【51-99999 000 協建建設株式会社】

実績入力（工事別） 電子申請用 差分CSV出力

9999987777779222 ○×△工事 提出先 100-9999 000 建退共建設株式会社

2022/07/01 ~ 2022/07/31 前月 次月

表示切替 すべて表示 編集範囲 ☐ 他社編集可能 一括処理 日付指定 1 日を 1にする 0にする

☐ 技能者ID ☐ 立場 ☐ 雇用会社 ☐ 提出先 ☐ 備考 ☐ 登録日時 ☒ メモ ☐ すべて

行番号	被共済者番号	セイ	メイ	メモ	状態	計	調整数	07/01 (金)	02 (土)	03 (日)	04 (月)	05 (火)	06 (水)	07 (木)	08 (金)	09 (土)	10 (日)	11 (月)	12 (火)	13 (水)
<input checked="" type="checkbox"/>	1	20-8645471	イチジ	ケンタ		20	0				1	1	1	1	1			1	1	1
<input type="checkbox"/>	2	20-8645489	ニジ	タイシ		10	10													
<input type="checkbox"/>	3	30-7843131	ニジ	タイヨウ		21	0	1			1	1	1	1	1			1	1	1
<input type="checkbox"/>	4	30-7843149	ニジ	ツキ		21	0	1			1	1	1	1	1			1	1	1
<input type="checkbox"/>	5	30-7843157	ニジ	ホシ		21	0	1			1	1	1	1	1			1	1	1

建退共
KENTAI KYO

建設共済受託様式5号

被共済者就労状況報告書(日別報告様式)

提出先(共済契約者番号) 100-9999

建設共済建設株式会社

職

報告番号

報告日 年 月 日

報告事業所名 協力建設株式会社

所在地 千170-0013 東京都葛飾区東池袋***

電話番号

代表取締役番号 51-99999

業務キャリアアップシステム

事業所番号 1 0

事業所番号 2 0

事業所番号 3 0

事業所番号 4 0

事業所番号 5 0

事業所番号 6 0

事業所番号 7 0

事業所番号 8 0

事業所番号 9 0

事業所番号 10 0

事業所番号 11 0

事業所番号 12 0

事業所番号 13 0

事業所番号 14 0

事業所番号 15 0

事業所番号 16 0

事業所番号 17 0

事業所番号 18 0

事業所番号 19 0

事業所番号 20 0

事業所番号 21 0

事業所番号 22 0

事業所番号 23 0

事業所番号 24 0

事業所番号 25 0

事業所番号 26 0

事業所番号 27 0

事業所番号 28 0

事業所番号 29 0

事業所番号 30 0

事業所番号 31 0

事業所番号 32 0

事業所番号 33 0

事業所番号 34 0

事業所番号 35 0

事業所番号 36 0

事業所番号 37 0

事業所番号 38 0

事業所番号 39 0

事業所番号 40 0

事業所番号 41 0

事業所番号 42 0

事業所番号 43 0

事業所番号 44 0

事業所番号 45 0

事業所番号 46 0

事業所番号 47 0

事業所番号 48 0

事業所番号 49 0

事業所番号 50 0

事業所番号 51 0

事業所番号 52 0

事業所番号 53 0

事業所番号 54 0

事業所番号 55 0

事業所番号 56 0

事業所番号 57 0

事業所番号 58 0

事業所番号 59 0

事業所番号 60 0

事業所番号 61 0

事業所番号 62 0

事業所番号 63 0

事業所番号 64 0

事業所番号 65 0

事業所番号 66 0

事業所番号 67 0

事業所番号 68 0

事業所番号 69 0

事業所番号 70 0

事業所番号 71 0

事業所番号 72 0

事業所番号 73 0

事業所番号 74 0

事業所番号 75 0

事業所番号 76 0

事業所番号 77 0

事業所番号 78 0

事業所番号 79 0

事業所番号 80 0

事業所番号 81 0

事業所番号 82 0

事業所番号 83 0

事業所番号 84 0

事業所番号 85 0

事業所番号 86 0

事業所番号 87 0

事業所番号 88 0

事業所番号 89 0

事業所番号 90 0

事業所番号 91 0

事業所番号 92 0

事業所番号 9

就労実績報告作成ツールについて

⑨元請への就労実績ファイルの作成

通常版 就業実績報告作成ツール
Version 2207.0.468 使用期限:2023/05/31

① ホーム ② 就業実績報告作成業務 ③ 被共済者別就業実績確認 ④ 電子申告

Step1

51-99999 000 協力建設株式会社 (1) 選択

通常は自社を選択します。
事務委託による代理人機能を利用し他社を選択する場合は、「選択」をクリックしてください。

工事情報

工事名 999998777779222 ○×△工事 (2) 選択

施工体制 自社工事 元請 一次下請 二次下請以降

制度 証紙 電子

(3) メニュータイプ選択

Step2

(4) 会社選択 (5) 工事選択 (6) 工事種別選択 (7) 工事体制確認 (8) 就業実績報告データ作成・受渡

(8) 就業実績報告データ作成・受渡をクリック

外部ファイル作成

業務種別 提出用 就業実績ファイル作成

報告元会社 51-99999 000 協力建設株式会社

工事名 999998777779222 ○×△工事

元請会社 100-9999 000 建退共建設株式会社

工事期間 2022/07/01 ~

対象年月日 2022/07/01 ~ 2022/07/31

提出先 100-9999 000 建退共建設株式会社

一次会社 51-99999 000 協力建設株式会社

作成種別 Zip形式

パスワード

パスワードの確認

ファイル保存先 フォルダ選択 C:\Users*j0206ya-j\Desktop\KknReportTool -

作成する

作成するをクリック

(チ) 就業実績報告受渡をクリック

(4) 会社・被共済者管理 (5) 工事情報の作成・受渡 (8) 就業実績報告の作成・受渡

(イ) 就業実績報告作成・編集 (ナ) ファイル取込 (下請会社からの就業実績取込)

(チ) 就業実績報告受渡 (データ取込・出力) (ニ) ファイル出力 (直上会社への就業実績提出)

(ツ) 帳票出力・確認 (3) 代理人入力 (就業実績情報取込)

(テ) Excel作成・取込

(ト) CCUS作成・取込

(ニ) ファイル出力 (直上会社への就業実績提出)をクリック

就労実績 (提出) (元請) 元請建設株式会社
0000000001 (提出先) 1009999_ (報告元)
5199999_2023071
9083918.zip

作成されたファイルを元請へ提供してください。

電子申請専用サイトについて

①電子申請方式のログインID及び初期パスワード

電子申請専用サイトでは、就労実績報告作成ツールで作成した工事情報の登録や退職金ポイントの購入や掛金納付に係る作業を行います。

共済契約者の皆様へ

建退共の 事務手続きが 一部簡略化 されます！

令和6年度より
電子申請方式を
使った
新たなサービスが
始まります。

1 建設業許可番号や法人番号を活用し、これまでご提出いただいていた「共済契約者住所・名称・代表者変更届」のご提出が不要となるワンストップサービスを開始します。

2 ワンストップサービスをご利用いただくためにはあらかじめ同意が必要となります。

3 同意の可否について、令和6年1月頃に電子申請専用サイトのログインIDを郵送しますので、電子申請専用サイトから回答をお願いいたします。

(既に電子申請専用サイトをご利用いただいている場合は、お持ちのログインID、パスワードでログインいただき、ご回答をお願いいたします)

※建設業許可の有無、法人・個人の別を問わず全ての共済契約者様に
ご回答いただきたく、お手数ですがご協力をお願いいたします。
なお、返信用票書によるご回答も受付ける予定です。

建退共は建設業の現場で働く労働者のための退職金制度です。

独立行政法人勤労者退職金共済機構 建設業退職金共済事業本部 建退共 検索

〒170-8055 東京都豊島区東池袋1丁目2-4番1号

本調査のお問い合わせ先
独立行政法人勤労者退職金共済機構 建設業退職金共済事業本部 電子申請専用コールセンター
0120-006-175
※恐れ入りますが、お問い合わせの際には、建設業許可番号の調査についてお申し付けください。

170-0013
東京都豊島区東池袋1-24-1
ニッセイ池袋ビル20階
建退共建設株式会社 御中

電子申請専用サイト利用者 ID
Ahiaghoaj4554
初期パスワード
Kintai64313321#

既に電子申請専用サイトをご利用中の共済契約者は初期パスワードが空欄となっておりますので、普段ご利用のパスワードでログインをお願いします。また、行き違いですでに電子申請専用サイト利用者IDをお持ちの場合はご容赦ください。

回答につきましては、同封のチラシ（電子申請専用サイトへのログイン方法・調査の回答方法）をご覧ください。建退共電子申請専用サイトからご回答をお願いします。

記載QRコードよりスマートフォンでも回答ができます。

なお、インターネット環境の無い共済契約者様については、本調査票にある返信用ハガキを切り取り切手を貼付いただきご回答ください。

国土交通大臣許可の場合最初に「00」を、知事許可の場合最初に都道府県番号を記載してください。

【記載例】
国土交通大臣許可の場合
00*****
東京都知事許可の場合
13*****
北海道知事許可（石狩振興局）の場合
017*****
北海道知事許可（根室振興局）の場合
0164*****

*の桁数に満たない番号の場合は0を左詰めに記載してください。

法人番号情報には、建設業許可番号情報と異なり「代表者」の情報がございません。その為、法人番号に基づく事項更新を選択された場合について「代表者」の変更が発生した際には従前どおり紙申請が必要となります。ご承知ください。

キリトリ

共済契約者番号 99-99999
共済契約者名 建退共建設株式会社

1. 建設業許可番号(数字8桁)

建設業許可番号

許可番号を保有していなければ空欄で結構です。

2. 法人番号(数字13桁)

法人番号

法人番号を保有していなければ空欄で結構です。

共済契約者の住所等の変更手続きの自動化

1. 建設業許可番号に基づく自動更新に同意する
2. 法人番号に基づく自動更新に同意する
(2に同意する場合は1と併せて記入してください。1又は2に同意しない場合は空欄で結構です。)

*自動更新に同意される共済契約者様で、建設業の許可を取得されていない場合もしくは、本社(登記住所)と建設業の許可を取得した住所が異なる場合には、「2」をご記入ください。

(注)法人番号による自動更新の場合について「代表者」の変更が発生した際には従前どおり紙申請が必要となります。

(※法人番号の場合は、代表者名は反映されません。)

これまで、令和4年6月以前に加入した共済契約者は、別途電子申請方式の申込が必要でしたが、ワンストップサービスの開始に伴い、全ての共済契約者にID等を発行しましたので、申込は不要となりました。

なお、令和4年7月以降に加入した共済契約者へは、契約時に「電子申請専用サイト開通通知」を発行しております。

電子申請専用サイトについて

②ログイン方法

・電子申請専用サイトへのアクセス方法

建退共本部ホームページ 電子申請方式について⇒3.電子申請専用サイト(別サイトへリンクします)をクリック。
※資料では、12.電子申請専用サイト体験版(緑枠)画面を使用しております。



電子申請専用サイト ログイン画面



電子申請専用サイトについて

②ログイン方法

就労実績報告作成ツールからも電子申請専用サイトへアクセスすることが可能です。

就労実績報告作成ツール - メインメニュー

通常版 就労実績報告作成ツール
Version 2207.0.468 使用期限: 2023/05/31

① ホーム ② 就労実績報告作成業務 ③ 被共済者別就労実績確認 ④ 電子申請用 ⑤ 設定と補助機能

(10) 電子申請利用申込書作成
(11) 電子申請ファイルの作成
(12) 複雑なファイル作成・閲覧
(13) 電子申請専用サイトへ
(14) 建退共済ページへ

④ 電子申請用タブをクリック

(13) 電子申請専用サイトへをクリック

ログイン

建設業退職金共済

ログイン

利用者ID
パスワード

ログイン

↓↓↓統括管理者以外の初回手続きはこちら↓↓↓

パスワードの発行・変更

電子申請専用サイトについて

②ログイン方法

「ワンストップサービス案内文書」もしくは「電子申請専用サイト開通通知」に記載のログインID・初期パスワードを使用してログインしてください。

※電子申請専用サイトの利用には、メールアドレスの登録が必須です。
建退共からのメールアドレス「noreply@mail.kentaikyo-denshi.jp」を受信できるよう設定をお願いします。

ワンストップサービス案内文書

170-0013
東京都豊島区東池袋1-24-1
ニッセイ池袋ビル20階
建退共建設株式会社 御中

電子申請専用サイト利用者 ID
Ahiaghoaj4554
初期パスワード
Kintai64313321#

既に電子申請専用
契約書は初期/
お持ちの場
遅いですがIDをお持ちの場

建退共電子申請専用サイトログインIDのお知らせ

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。お慶びを申し上げます。敬具

■ 企業情報

発行日 2022 年 6 月 24 日

■ 契約者情報

共済契約者名 退職金株式会社

共済契約者番号 100-8888

■ 利用者情報

役職	利用者 ID	初期パスワード
統括管理者	ZAT938	Yy87KaZs

※ 初期パスワードにて専用サイトへログインを行った後、必ずご自身でパスワードを再設定してください。

※ 操作マニュアルは、専用サイトのホーム画面よりダウンロード可能です。

電子申請専用サイト開通通知

電子申請専用サイトについて

③掛金充当書のダウンロード

元請での掛金充当完了後に2営業日後に掛金充当書発行の通知が届きます。

帳票管理タブをクリック

帳票ダウンロードをクリック

PCに保存または印刷

対象帳票の出力ボタンをクリック

掛金充当書（工事別＞雇用主別＞被共済者別）

共済契約者 建設工業 株式会社 股 2022年05月16日

共済契約者番号 99-99999 建設者ID 12345678901234

工事番号 デモ工事 工事コード 202104001 掛金拠出者名 建設工業 株式会社

掛金拠出者から、下記の金額を被共済者の掛金に充当されました。

就労期間FROM	就労期間TO	充当日数	充当金額
2022年04月01日	2022年04月30日	123日分	¥39,360

■ 内訳

No.	被共済者番号	被共済者名	今回の掛金充当日数		累積掛金納付日数（今回充当後）※										移動通算	CCUS				
			単価	日数	20円	60円	120円	180円	240円	280円	300円	310円	320円	引継月数			残金額			
1	XXXXXXXX	セXX シXX	120円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	XXXXXXXX	セXX シXX	120円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	XXXXXXXX	セXX シXX	120円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	XXXXXXXX	セXX ハXX	120円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	XXXXXXXX	セXX ヤXX	120円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

PDF	Excel	その他	帳票作成日	帳票名	補足情報
出力			2022/05/13	共済証紙退職金ポイント交換申請書	
出力			2022/05/13	共済証紙退職金ポイント交換申請書（誓約書あり）	
	出力		2022/05/13	掛金充当書（勘定別）	
出力	出力		2022/05/14	納付証明書	期間：2021年04月01日～2022年03月31日
出力	出力		2022/05/16	掛金充当書（工事完了分・雇用主用）	掛金拠出者名：建設工業 株式会社 工事名：デモ工事
出力	出力		2022/05/16	掛金充当書（雇用主用）	掛金拠出者名：建設工業 株式会社 工事名：デモ工事 就労期間：2022年04月01日～2022年04月
		出力	2022/10/01	建退共からの送付ファイル	U2022100100000151_建退共からの送付

電子申請専用サイトについて

③掛金充当書のダウンロード

掛金充当書の記載内容は下記のとおりです。

①個人情報保護のため、
番号、氏名にマスク(伏字)処理
をしています。

掛金充当書番号: Q2022031600000264

掛金充当書 (工事別>雇用主別>被共済者別)

共済契約者
建設工業 株式会社 殿
2022年05月16日

共済契約者番号 99-99999
建設キャリアアップシステム
事業者ID 12345678901234

工事番号
および工事名 デモ工事
工事コード 202104001
掛金拠出者名 建設工業 株式会社

掛金拠出者から、下記の金額を被共済者の掛金に充当されました。

就労期間FROM	就労期間TO	充当日数	充当金額
2022年04月01日	2022年04月30日	123日分	¥39,360

独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部

印
鑑
子

内訳

No.	被共済者番号	被共済者名	今回の掛金充当日数		累積掛金納付日数 (今回充当後) ※										移動通算		C C J S
			単価	日数	20円	60円	120円	180円	200円	260円	300円	310円	320円	引継月数	残余额		
1	XXXX56789	セ X X タ X X	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	-	○
2	XXXX67890	セ X X ジ X X	320円	26日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26日分	-	-	○
3	XXXX78901	セ X X サ X X	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	-	○
4	XXXX89012	セ X X ハ X X	320円	25日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25日分	-	-	○
5	XXXX90123	セ X X ヤ X X	320円	24日分	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24日分	-	-	○

②今回の掛金納付日数

③今回分を加算した累積の掛金納付日数を記載。
(同時に手帳更新や元請に掛金納付された場合等稀に最新とならない場合もあります。)

※前日までの建退共登録実績に今回の掛金充当日数を加算したものです。複数の工事の掛金を同時に充当した場合、実際の累積掛金納付日数(今回充当後)と一致しない場合があります。

電子申請専用サイトについて

④納付証明書のダウンロード

納付証明書「建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書」とは、決算期間内での電子申請での金額を記載した帳票です。

指定期間中に処理された実績が記載されます。

発行依頼から2営業日後に発行されます。

帳票管理タブをクリック

帳票管理

帳票ダウンロード／各種発行済の帳票検索

退職金ポイント購入後、掛金収納書のダウンロードが行えます
退職金ポイント充当後、掛金充当書のダウンロードが行えます
その他各種発行された帳票の検索、および帳票のダウンロードが行えます
情報保護のため、発行された帳票は2週間ダウンロードができなくなります

企業（勘定）単位掛金充当書の発行依頼

企業（勘定）単位掛金充当書の発行依頼が行えます

納付証明書の発行依頼

納付証明書の発行依頼が行えます

決算期間を入力

発行依頼をクリック

発行依頼

2021/04/01 ~ 2022/03/31

発行依頼

戻る

納付証明書の発行依頼をクリック

電子申請専用サイトについて

④納付証明書のダウンロード

納付証明書が発行されると通知が届きます。

帳票ダウンロードをクリック

帳票管理タブをクリック

出力をクリック

PDF	Excel	その他	帳票作成日	帳票名	補足情報
出力			2022/05/13	共済証紙退職金ポイント交換申請書	
出力			2022/05/13	共済証紙退職金ポイント交換申請書（暫約書あり）	
	出力		2022/05/16	掛金充当書（勘定別）	
出力	出力		2022/05/14	納付証明書	共済契約者名：建設工業 株式会社 期間：2021年04月01日～2022年03月31日
出力	出力		2022/05/16	掛金充当書（工事完了分・雇用主用）	掛金拠出者名：建設工業 株式会社 工事名：デモ工事
出力	出力		2022/05/16	掛金充当書（雇用主用）	掛金拠出者名：建設工業 株式会社 工事名：デモ工事 就労期間：2022年04月01日～2022年04月
		出力	2022/10/01	建退共からの送付ファイル	U2022100100000151_建退共からの送付

電子申請専用サイトについて

④納付証明書のダウンロード

赤枠内は、経審用加入履行証明願の記入内容です。

建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書 (電子申請方式に係る掛金納付状況)

共済契約者番号 99-99999

共済契約者住所 東京都豊島区東池袋1-24-1 ニッセイ池袋ビル

共済契約者名称・氏名 建設工業 株式会社

決算期間 2021年04月01日 ~ 2022年03月31日

中小企業退職金共済法第四十四条第5項及び中小企業退職金共済法施行規則第八十六条の二及び第八十六条の三に規定する建設業退職金共済事業の掛金の納付の原資となる金銭の納付及び収納状況について下記のとおり証する。

(単位:円)				
①前期末残高	②当期「掛金の納付の原資となる金銭」納付額	③掛金納付に伴う免除額	④当期「被共済者に対する充当額」(自社分)	⑤当期「被共済者に対する充当額」(下請分)※1
¥0-	¥425,200-	¥0-	¥39,360-	¥0-
⑥その他調整額(当期分)※2	⑦その他調整額(過年度分)※2	⑧共済証紙からの交換額※3	⑨①+②+③-④-⑤+⑥+⑦+⑧	
¥0-	¥0-	¥0-	¥385,840-	
〈参考〉当期「元請から掛金充当された額」※4			当期損金または必要経費計上額 ④+⑤-⑥-⑦	
¥0-			¥39,360-	

- ※1 当期「被共済者に対する充当額」(下請分)とは、中小企業退職金共済法第四十七条、中小企業退職金共済法施行規則第九十八条および同九十九条の規定により下請からの事務の委託を受け納付した掛金である。
- ※2 その他の調整額は、誤って納付された掛金の機構からの返還金である。
- ※3 共済証紙からの交換額は、中小企業退職金共済法施行規則第八十九条第4項の規定により共済契約者が保有する共済証紙を電子申請方式の「掛金の原資となる金銭」へ交換することを機構に申し出、当期内に手続きが完了した額である。共済証紙受払簿には購入額にマイナスの数字を記入するとともに備考欄に「ポイントへ交換」と記載してください。
- ※4 ＜参考＞当期「元請から掛金充当された額」とは、中小企業退職金共済法第四十七条に基づく中小企業退職金共済法施行規則第九十八条および同九十九条の規定により元請に事務を委託し被共済者に対する掛金が充当された額であり、元請から当該共済契約者への金銭の移動が生じないため、当該共済契約者の経費として計上しない。

上記に相違ないことを証する。
2022年05月12日 独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業部長

鑑 子

その他電子申請方式について

●電子申請専用サイトからできるオンライン申請について

以下の手続きにつきまして、電子申請専用サイトから申請可能となりました。

オンライン申請で手続きを行えば、データで建退共へ提出されるため紙の印刷や郵送の手間がなくなり便利になります。

- ①建設業退職金共済手帳申込
- ②共済手帳紛失による再交付申請
- ③共済契約者証(事務受託者証)交付申請

●建退共本部電子申請方式システム操作方法についてのお問い合わせ先(専用コールセンター)

TEL 0120-006-175 受付時間:(平日)9:00～17:00

参考(サンプルデータ)

下請用自社情報

就労実績報告作成ツール - 会社情報登録・編集【初期登録】

会社情報登録・編集



保存する

簡易マニュアル

戻る

会社種別 自社

共済契約者番号
または
法人番号 * 6399999 (建退共未加入の場合)

支店(支社)コード * 000

CCUS事業者ID

共済契約者名 * 一次建設株式会社

「(株)」ではなく、「株式会社」のように、商号を省略せずに入力してください。
建退共の事業所検索サイトに登録されている
名称と一致する内容で入力してください。

表示用略称

締日 月末

郵便番号 * 104 - 0032 検索

都道府県 * 東京都

住所1(市区町村) * 中央区八丁堀

住所2(番地) * 1

住所3(建物名等)

電話番号 (例: 03-1234-5678)

FAX番号

メールアドレス

所属

役職

担当者名

サンプル被共済者情報(63-99999 一次建設株式会社)

NO.	被共済者番号	被共済者氏名	
1	135057663	イチジ	イチロウ
2	135081602	イチジ	ジロウ
3	135087449	イチジ	サブロウ